|  |  |
| --- | --- |
| **DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD DIDÁCTICA** | |
| Nombre de la Actividad | Construcción de lista de priorizada de requisitos de acuerdo con técnica de priorización |
| Objetivo de la actividad | Afianzar el proceso de priorización de requisitos por medio de algunas técnicas (puntos de historia y valor del negocio, técnica urgente, MoSCow y matriz de priorización). |
| Tipo de actividad sugerida | Realizar los cálculos y/o análisis correspondientes sugeridos en cada una de las técnicas para determinar cuál es la priorización correcta para cada requerimiento de acuerdo con la técnica utilizada. |
| **Archivo de la actividad**  **(Anexo donde se describe la actividad propuesta)** | Anexo documento en Word llamado Actividad didáctica 2 |

**Desarrollo de la actividad:**

A continuación, se listan un conjunto de requerimientos descritos de manera informal como historias de usuario. Luego dependiendo de la técnica se definen algunas etiquetas y/o valores asignados con los cuales deberá realizar los cálculos y análisis correspondientes para definir el orden de prioridad de los requisitos.

Lista de requisitos:

|  |  |
| --- | --- |
| **Identificador** | **Historia de usuario** |
| R01 | Como rector de la institución educativa quiero registrar la matrícula de los estudiantes para la asignación de grupos. |
| R02 | Como secretaria de la institución quiero poder consultar los registros de matrícula de los estudiantes para elaborar informes. |
| R03 | Como secretaria de la institución educativa quiero poder registrar los pagos de pensión de los estudiantes para actualizar su estado de pagos. |
| R04 | Como secretaria de la institución quiero poder consultar el estado de pago de los estudiantes para elaborar informes. |
| R05 | Como rector de la institución educativa quiero registrar docentes para asignarlos a los grupos. |
| R06 | Como estudiante de la institución educativa quiero poder consultar mi estado de pago para verificación. |
| R07 | Como docente de la institución educativa quiero poder consultar a los estudiantes de mis grupos para realizar registro de asistencia. |
| R08 | Como docente de la institución educativa quiero poder registrar la inasistencia de un estudiante para actualizar su estado académico. |

* Caso 1: suponer que se definió la técnica de puntos de historia y valor de negocio. En el proceso de análisis ya se definieron los puntajes requeridos, pero se le solicita completar la tabla y luego definir el orden de prioridad de los requisitos.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Requerimiento | Valor de negocio | Puntos de historia | Cociente |
| R01 | 9 | 3 | 3 |
| R02 | 5 | 2 | 2,5 |
| R03 | 8 | 3 | 2,66 |
| R04 | 7 | 6 | 1,16 |
| R05 | 2 | 3 | 0,6 |
| R06 | 1 | 2 | 0,5 |
| R07 | 2 | 2 | 1 |
| R08 | 3 | 4 | 0,75 |

De acuerdo con lo anterior el orden de prioridad de los requisitos es:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Prioridad** | **Identificador** | **Historia de usuario** |
| 1 | R01 | Como rector de la institución educativa quiero registrar la matrícula de los estudiantes para la asignación de grupos. |
| 2 | R03 | Como secretaria de la institución educativa quiero poder registrar los pagos de pensión de los estudiantes para actualizar su estado de pagos. |
| 3 | R02 | Como secretaria de la institución quiero poder consultar los registros de matrícula de los estudiantes para elaborar informes. |
| 4 | R04 | Como secretaria de la institución quiero poder consultar el estado de pago de los estudiantes para elaborar informes. |
| 5 | R07 | Como docente de la institución educativa quiero poder consultar a los estudiantes de mis grupos para realizar registro de asistencia. |
| 6 | R08 | Como docente de la institución educativa quiero poder registrar la inasistencia de un estudiante para actualizar su estado académico. |
| 7 | R05 | Como rector de la institución educativa quiero registrar docentes para asignarlos a los grupos. |
| 8 | R06 | Como estudiante de la institución educativa quiero poder consultar mi estado de pago para verificación. |

* Caso 2: suponer que se definió la técnica urgente. En el proceso de análisis ya se definieron los puntajes requeridos, pero se le solicita completar la tabla y luego definir el orden de prioridad de los requisitos.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Requerimiento | Valor de negocio | Puntos de historia | Sector |
| R01 | 5 | 5 | Rojo |
| R02 | 3 | 3 | Amarillo |
| R03 | 4 | 5 | Naranja |
| R04 | 4 | 4 | Naranja |
| R05 | 1 | 1 | Verde |
| R06 | 1 | 1 | Verde |
| R07 | 1 | 1 | Verde |
| R08 | 2 | 2 | Verde |

De acuerdo con lo anterior el orden de prioridad de los requisitos es:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Prioridad** | **Identificador** | **Historia de usuario** |
| 1 | R01 | Como rector de la institución educativa quiero registrar la matrícula de los estudiantes para la asignación de grupos. |
| 2 | R03 | Como secretaria de la institución educativa quiero poder registrar los pagos de pensión de los estudiantes para actualizar su estado de pagos. |
| 3 | R04 | Como secretaria de la institución quiero poder consultar el estado de pago de los estudiantes para elaborar informes. |
| 4 | R02 | Como secretaria de la institución quiero poder consultar los registros de matrícula de los estudiantes para elaborar informes. |
| 5 | R08 | Como docente de la institución educativa quiero poder registrar la inasistencia de un estudiante para actualizar su estado académico. |
| 6 | R05 | Como rector de la institución educativa quiero registrar docentes para asignarlos a los grupos. |
| 7 | R06 | Como estudiante de la institución educativa quiero poder consultar mi estado de pago para verificación. |
| 8 | R07 | Como docente de la institución educativa quiero poder consultar los estudiantes de mis grupos para realizar registro de asistencia. |

* Caso 3: suponer que se definió la técnica matriz de priorización. En el proceso de análisis ya se definieron los puntajes requeridos, pero se le solicita completar la tabla y luego definir el orden de prioridad de los requisitos.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Requerimiento | Criterio | | | Resultado | Ranking |
| Retorno de inversión (40%) | Satisfacción del usuario (20%) | Apoyo en toma de decisiones (40%) | 100% |
| R01 | 9 | 4 | 8 | 7,6 | 1 |
| R02 | 5 | 3 | 5 | 4,6 | 5 |
| R03 | 8 | 4 | 9 | 7,6 | 2 |
| R04 | 7 | 3 | 4 | 5 | 4 |
| R05 | 2 | 5 | 6 | 4,2 | 6 |
| R06 | 2 | 6 | 3 | 3,2 | 8 |
| R07 | 4 | 7 | 3 | 4,2 | 7 |
| R08 | 3 | 8 | 7 | 5,6 | 3 |

De acuerdo con lo anterior el orden de prioridad de los requisitos es:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Prioridad** | **Identificador** | **Historia de usuario** |
| 1 | R01 | Como rector de la institución educativa quiero registrar la matrícula de los estudiantes para la asignación de grupos. |
| 2 | R03 | Como secretaria de la institución educativa quiero poder registrar los pagos de pensión de los estudiantes para actualizar su estado de pagos. |
| 3 | R08 | Como docente de la institución educativa quiero poder registrar la inasistencia de un estudiante para actualizar su estado académico. |
| 4 | R04 | Como secretaria de la institución quiero poder consultar el estado de pago de los estudiantes para elaborar informes. |
| 5 | R02 | Como secretaria de la institución quiero poder consultar los registros de matrícula de los estudiantes para elaborar informes. |
| 6 | R05 | Como rector de la institución educativa quiero registrar docentes para asignarlos a los grupos. |
| 7 | R07 | Como docente de la institución educativa quiero poder consultar los estudiantes de mis grupos para realizar registro de asistencia. |
| 8 | R06 | Como estudiante de la institución educativo quiero poder consultar mi estado de pago para verificación. |

* Caso 4: suponer que se definió la técnica *MoSCoW*. En el proceso de análisis ya se definieron las siguientes etiquetas para una primera iteración, pero se le solicita definir el orden de prioridad de los requisitos para esa primera iteración.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Identificador** | **Historia de usuario** | **Etiqueta MoSCow** |
| R01 | Como rector de la institución educativa quiero registrar la matrícula de los estudiantes para la asignación de grupos. | MUST |
| R02 | Como secretaria de la institución quiero poder consultar los registros de matrícula de los estudiantes para elaborar informes. | SHOULD |
| R03 | Como secretaria de la institución educativa quiero poder registrar los pagos de pensión de los estudiantes para actualizar su estado de pagos. | MUST |
| R04 | Como secretaria de la institución quiero poder consultar el estado de pago de los estudiantes para elaborar informes. | SHOULD |
| R05 | Como rector de la institución educativa quiero registrar docentes para asignarlos a los grupos. | COULD |
| R06 | Como estudiante de la institución educativo quiero poder consultar mi estado de pago para verificación. | WONT |
| R07 | Como docente de la institución educativa quiero poder consultar los estudiantes de mis grupos para realizar registro de asistencia. | WONT |
| R08 | Como docente de la institución educativa quiero poder registrar la inasistencia de un estudiante para actualizar su estado académico. | WONT |

De acuerdo con lo anterior el orden de prioridad de los requisitos para la primera iteración es:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Prioridad** | **Identificador** | **Historia de usuario** |
| 1 | R01 | Como rector de la institución educativa quiero registrar la matrícula de los estudiantes para la asignación de grupos. |
| 2 | R03 | Como secretaria de la institución educativa quiero poder registrar los pagos de pensión de los estudiantes para actualizar su estado de pagos. |
| 3 | R02 | Como secretaria de la institución quiero poder consultar los registros de matrícula de los estudiantes para elaborar informes. |
| 4 | R04 | Como secretaria de la institución quiero poder consultar el estado de pago de los estudiantes para elaborar informes. |
| 5 | R05 | Como rector de la institución educativa quiero registrar docentes para asignarlos a los grupos. |